

رقم السياسة:	04RM (عربي)	الموافقة على التنفيذ:	المدير المالي، وكبير مسؤولي الموارد البشرية، والرئيس التنفيذي
الإصدار:	الإصدار 6 11 يناير 2024	صاحب السياسة:	المستشار العام
اللغات:	AR	إلى / طريقة التوزيع:	جميع الموظفين / الشبكة الداخلية / الموقع الإلكتروني (حصراً)

سياسة وإجراءات الإبلاغ عن المخالفات
(وقنوات الإبلاغ)

1. مقدمة

توجد مسؤولية جماعية تقع على عاتق جميع موظفي شركة Hyva لضمان امتثال مجموعة Hyva لسياساتها وإجراءاتها والقواعد واللوائح ذات الصلة بها، وضمان عدم تعرض سمعة Hyva الجيدة للخطر بسبب تصرفات أي شخص.

صُممت سياسة وإجراءات الإبلاغ عن المخالفات في شركة Hyva من أجل:

- **تشجيع** على الإبلاغ ("كشف الأمر") عن أي سوء سلوك فعلي أو محتمل، أو سلوك غير لائق أو غير مقبول، أو خرق للقانون أو السياسات/الإجراءات الداخلية يحدث في مكان العمل أو يرتبط بشركة Hyva (يُشار إلى كل منهم باسم "سوء سلوك")
- **حماية** الشخص المُبلغ وأي شخص يساعده في إجراء الإبلاغ مثل زملاء العمل، والأقارب، والكيانات القانونية المملوكة للشخص المُبلغ (يُشار إلى كل منهم باسم "الشخص المُبلغ")، من الأعمال الانتقامية أو غيرها من الإجراءات السلبية الناشئة عن "كشف الأمر"، بما في ذلك إنهاء الخدمة أو خفض الدرجة أو التعليق أو المضايقة أو غيرها من أشكال التمييز
- **التأكد** من أن جميع البلاغات المقدمة بموجب هذه السياسة (يُشار إلى كل منها باسم "بلاغ") يجري التحقيق فيها، واتخاذ الإجراء المناسب عند الاقتضاء.

تأخذ شركة Hyva جميع حالات سوء السلوك على محمل الجد. ستدعم شركة Hyva أي شخص يثير مخاوف حقيقية بحسن نية بموجب هذه السياسة، حتى لو تبين أنه مخطئ.

من الأفضل أن تكتشف شركة Hyva سوء السلوك مبكراً حتى:

- تتمكن من وضع حد للنتائج المحتملة
- تتمكن من تقليص الغرامات المحتملة والدعوى السيئة، إلخ.
- تتمكن من تقليص الوقت الذي تقضيه الإدارة في تصحيح المشكلة
- تتمكن من توضيح املاكها لخطأ واتخاذ إجراءات للسلطات.

ستجري مراجعة هذه السياسة وتحديثها بشكل دوري، وستكون الإدارة مسؤولة عن مراقبة ومراجعة تنفيذ السياسة.

2. من يمكنه الإبلاغ؟

2.

- أي شخص لديه علاقة عمل مع شركة Hyva (بدوام جزئي أو بدوام كامل):
 - الموظفون، والمتدربون (بأجر أو دون أجر)، والاستشاريون
 - الأطراف الخارجية (مثل التجار، والمقاولين، والمقاولين من الباطن، والعملاء، والموردين، والمتطوعين)
- يمكن أن تكون العلاقة مستمرة (لا تزال قائمة، على سبيل المثال، إذا كنت تعمل لدى شركة Hyva أو معها)، أو:
 - في الماضي (منتهية)، على سبيل المثال، يمكنك الإبلاغ عن سوء السلوك الذي حدث عندما كانت لديك علاقة عمل مع شركة Hyva
 - في المستقبل، على سبيل المثال، يمكنك الإبلاغ عن سوء السلوك الذي أصبحت على علم به في أثناء عملية التوظيف أو غيرها من المفاوضات السابقة للتعاقد.
- ليس من الضروري أن تكون ضحية لسوء السلوك، يكفي أن تشهد سوء السلوك أو أن تكون على علم به.

3. ما الذي يجب على الإبلاغ عنه؟

3.

سوء السلوك (ما يعنيه سوء السلوك مُعرف أعلاه وأمثلة السلوك السيئ أدناه) من قِبَل شركة Hyva أو من قِبَل شخص أو كيان له علاقة بشركة Hyva (راجع من يمكنه الإبلاغ؟). انظر الملحق (أ).

خرق القانون، بما في ذلك:		
حماية المستهلك	المشتريات العامة	سلامة المنتجات
الصحة العامة	حماية البيئة	سلامة النقل
سلامة الأغذية، وصحة ورفاهية الحيوان	الحماية من الإشعاع، والسلامة النووية	حماية الخصوصية والبيانات الشخصية
الخدمات والمنتجات والأسواق المالية	مكافحة غسل الأموال	منع تمويل الإرهاب

سوء السلوك أو السلوك غير المناسب أو غير المقبول، مثل:	
تم ارتكاب جريمة جنائية أو يجري ارتكابها أو من المحتمل ارتكابها	أي إجراءات قد تضر بسمعة شركة Hyva
سرقة الممتلكات أو إتلافها في أماكن العمل	أي شكل من أشكال التمييز والتسلط والمضايقة أو أي من ذلك، بما في ذلك التحرش الجنسي
حدوث رشوة أو عمولات غير قانونية أو أي شكل آخر من أشكال الفساد، أو احتمالية حدوث ذلك، بما في ذلك دفع العمولات أو رسوم الخدمة أو الخصومات أو غيرها من المدفوعات	أي إجراء يُتخذ أو من المحتمل اتخاذه قد يعرض للخطر أو يسبب ضررًا للبيئة أو صحة أو سلامة أو رفاهية الموظفين أو الجمهور
حدوث تضارب في المصالح أو استمراره	الكشف المتعمد عن معلومات سرية لشخص غير مصرح له
الحفاظ (عمدًا) على سرية أيّ مما سبق	
يحدث التضارب في المصالح عندما تؤدي الولاءات المتنافسة لأحد الموظفين أو المستشارين أو غيرهم إلى سعي هذا الموظف لتحقيق منفعة شخصية له أو لعائلته أو أصدقائه على حساب شركة Hyva أو عملائنا - راجع مدونة قواعد السلوك للحصول على أمثلة.	

خرق سياسات و/أو إجراءات شركة HYVA بما في ذلك، على سبيل المثال لا الحصر:

مدونة قواعد السلوك	مكافحة الرشوة والفساد	تفويض السلطة
التوقيع على الوثائق	الموافقة على شركاء الأعمال	الامتثال للعقوبات
محاولات الاحتيال – كن حذرًا!!	إرشادات الاتصالات الإعلامية	إرشادات وسائل التواصل الاجتماعي
سياسة متى وكيف يتم إشراك قسم الشؤون القانونية		

جميع السياسات موجودة على [الشبكة الداخلية لشركة Hyva](#)

أي شك معقول فيما سبق

ما دام الشك يستند إلى أسباب معقولة ناتجة عن المعرفة المكتسبة في أثناء التوظيف أو أي تعامل آخر مع شركة Hyva. إذا لم تكن متأكدًا من شكوكك أو كانت لديك شكوك أخرى، فيمكنك مناقشة الأمر مع المستشار العام/ مسؤول الامتثال العالمي أو طلب المشورة المستقلة من السلطات المحلية (حيثما كان ذلك متاحًا كما هو منصوص عليه في الملحق (ب)).

4. كيفية الإبلاغ؟

4.

يمكنك الإبلاغ باسمك أو من دون الكشف عن هويتك، ولكن من الأسهل عمومًا التحقيق في المشكلات وحلها إذا عرفت هويتك. قدّم الوثائق الداعمة إن أمكن.



✓ **كتابيًا**
عبر الإنترنت على <https://forms.office.com/e/PbKRqMpdbt>

(اكتب الرابط في المتصفح أو امسح رمز الاستجابة السريعة (QR code) لفتح النموذج على الموقع الإلكتروني)، أو

عبر البريد الإلكتروني: whistleblow@hyva.com

✓ **شفهيًا**
عبر الاتصال بالمستشار العام / مسؤول الامتثال العالمي
(خلال ساعات العمل، بتوقيت هونج كونج) +852 2483 3600

✓ **محلّيًا**
عبر البريد الإلكتروني أو مكالمة هاتفية أو طلب اجتماع مع "Landlord" لكيان Hyva أو مسؤول الموارد البشرية.

قد يقدم الفرع التابع له أيضًا قنوات إضافية أخرى لنوع معين من البلاغات، ويُشار إلى ذلك عادةً في دليل الموظف المحلي أو اللوائح الداخلية. وقد تفضل هذه الخيارات إذا كان البلاغ يتعلق بك شخصيًا أو إذا كنت تعتقد أنه سيتم التعامل مع المشكلة بشكل أفضل داخل الفرع التابع له.

إذا كان سوء السلوك ذا صلة بالمستشار العام / مسؤول الامتثال العالمي، فأبلغ

كبير مسؤولي الموارد البشرية
397 660 615 31+ - e.rengers@hyva.com

هل يجب أن أتواصل مع المخطئ؟

5.

حالات التحرش: يمكن للضحية أو الشخص المُبلغ -إذا لم يكن الضحية- أن يطلب من الشخص المتحرش أن يتوقف. وإذا لم يأت ذلك بالنتيجة المرجوة، فيجب الإبلاغ عن الحالة حتى تتمكن من المساعدة.

حالات أخرى: لا تتواصل أبدًا مع أي فرد متورط في البلاغ أو هو موضوعه، ما لم يُطلب منك القيام بذلك من قبل المستشار العام / مسؤول الامتثال العالمي أو إدارة أخرى. يمكنك التواصل مع هذا الشخص إذا كان الأمر يتعلق بالأعمال اليومية ولم تذكر البلاغ (الإبلاغ عن المخالفات)، ويشمل ذلك أي طرف خارجي تتعامل معه شركة Hyva.

ما الذي سيحدث بعد ذلك؟

6.

ما لم تقم بالإبلاغ مطلقًا، فسيتم التعامل مع جميع البلاغات من خلال المستشار العام / مسؤول الامتثال العالمي لشركة Hyva. في حال اعتقاد شركة Hyva أن البلاغ المُقدم محليًا يكشف عن مشكلة هيكلية أو مشكلة ذات جانب عابر للحدود لا يملك الفرع القدرة على معالجتها، وشريطة ألا يتم تقديم البلاغ دون الكشف عن الهوية، فسوف تطلب شركة Hyva موافقتك على إبلاغ الحقائق لكيان آخر داخل مجموعة Hyva، وستتيح لك فرصة سحب بلاغك المُقدم داخليًا وتقديمه خارجيًا إلى أي سلطة ذات صلة.

سيتم التعامل مع بلاغك على نحو يتسم بالسرية، وستتم حماية هويتك ولن يتم الكشف عنها.

سيتم أخذ بلاغك على محمل الجد، وسيتم إجراء تحقيقات أولية لتحديد ما إذا كان إجراء تحقيق كامل ضروريًا، وقد نحتاج إلى طرح أسئلة عليك لمزيد من المعلومات.

لن يُنتقد أي موظف لطرح أسئلة في حالة وجود شكوك، أو لتقديم بلاغ بحسن نية، حتى لو لم يكن متأكدًا مما إذا كان النشاط يُوصف بأنه سوء سلوك.

متى؟	الإجراء:
في أقرب وقت ممكن، ولكن في موعد لا يتجاوز 7 أيام من تاريخ تقديم البلاغ.	1. الإقرار باستلام بلاغك. لاحظ أنه ليس من الممكن تنفيذ هذه الخطوة إذا تم إرسال البلاغ دون الكشف عن الهوية.
خلال الأشهر الثلاثة التالية من تاريخ الإقرار (أو قبل ذلك إذا كان ذلك مطلوبًا بموجب القانون المحلي).	2. التحقيق في الأمور المبلغ عنها على نحو آمن وسري - قد يُطلب منك المزيد من المعلومات.
في أقرب وقت ممكن، ولكن في موعد لا يتجاوز 3 أشهر من تاريخ الإقرار (أو قبل ذلك إذا كان ذلك مطلوبًا بموجب القانون المحلي).	3. إبقائك على اطلاع بالتحقيقات وأي إجراء يُتخذ.
في أقرب وقت ممكن، ولكن في موعد لا يتجاوز 3 أشهر من تاريخ الإقرار (أو قبل ذلك إذا كان ذلك مطلوبًا بموجب القانون المحلي).	4. إتمام التحقيق وإبلاغك (إذا سُمح بذلك وإذا كانت هويتك معروفة) بالنتائج والإجراءات المتخذة. تسجيل الأمر في سجل رقمي لبلاغات الإبلاغ عن المخالفات (والذي سيكون محميًا بإجراءات أمنية مناسبة).
سيتم الاحتفاظ بالبيانات الشخصية قيد الاستخدام النشط لمدة لا تتجاوز شهرين بعد اعتبار البلاغ غير مقبول أو اكتمال التحقيق. سيتم بعد ذلك وضعها في الأرشيف الوسيط والاحتفاظ بها لمدة لا تزيد عن 3 سنوات، ما لم يكن لدى شركة Hyva أسباب مشروعة للاحتفاظ بها لفترة أطول. وبمجرد انقضاء فترة الاحتفاظ، سيتم مسح البيانات الشخصية أو جعلها مجهولة المصدر بشكل دائم. وسيتم التعامل مع جميع الشكاوى، والبلاغات، والبيانات الشخصية وفقًا لسياسات وإجراءات حماية البيانات الخاصة بشركة Hyva.	الرجاء العلم: أنه في الحالات الخطيرة، حيث قد تؤدي المعلومات المقدمة إلى إقامة دعوى مدنية أو جنائية، فمن المحتمل أن يكون الإفصاح عن هوية الشخص المبلغ أمرًا لا يمكن تجنبه.
	7. الشكاوى حول التعامل مع البلاغ
إذا لم يتم حل البلاغ على نحو يرضيك، أو كنت تشعر أن مخاوفك لم تؤخذ على محمل الجد، فلديك الحق في تصعيد الأمر إلى الرئيس التنفيذي:	<ul style="list-style-type: none"> يمكنك تصعيد الأمر إلى الرئيس التنفيذي عبر: a.tan@hyva.com / +31 6 21 315 119 أبلغ عن مخاوفك خارجيًا إلى السلطة المختصة (انظر أدناه، وراجع الملحق (ب)).
	8. ماذا لو قام شخص ما بالانتقام مني؟
ستقوم شركة Hyva بحماية الشخص المبلغ من الأعمال الانتقامية أو الإجراءات السلبية الأخرى الناشئة عن تقديم بلاغ بموجب هذه السياسة، شريطة أن يكون الشخص المبلغ قد تصرف بحسن نية في الإبلاغ عن الأمر.	إذا شعرت أن شخصًا ما قد انتقم منك، فيمكنك تقديم شكوى إلى <u>المستشار العام / مسؤول الامتثال العالمي</u> أو <u>كبير مسؤولي الموارد البشرية</u> . قدم معلومات كافية، بما في ذلك وصف الإجراء الانتقامي، لإتاحة فرصة التحقيق في الشكوى.
الشخص الذي يثبت أنه انتقم من شخص مُبلغ قد يواجه إجراءات تأديبية، بما في ذلك إنهاء الخدمة.	
	9. ماذا لو كنت تعتقد أن الادعاءات غير صحيحة أو مبالغ فيها؟
يجب عليك ألا تقدم أي ادعاء كاذب أو كيدي عمدًا، أو تشكو زورًا من الانتقام. وقد يؤدي القيام بذلك إلى اتخاذ إجراءات تأديبية، بما في ذلك إنهاء الخدمة، إذا كان الارتباط بشركة Hyva لا يزال قائمًا.	
	10. قناة الإبلاغ الخارجية
إذا كان البلاغ يتعلق بمسائل قانون الاتحاد الأوروبي أو إذا كانت قناة الإبلاغ الداخلية لا تعمل بشكل صحيح أو لا يمكن توقع أن تعمل بشكل صحيح (على سبيل المثال، بسبب الخوف من الانتقام أو مخاوف تتعلق بالسرية أو إذا كانت هناك حاجة إلى اتخاذ إجراء عاجل)، فيمكنك إبلاغ السلطات في الدولة المعنية مباشرة. ويمكن لقسم الشؤون القانونية أن يدعوك في هذا الأمر. راجع الملحق (ب) للحصول على قائمة البلدان وكل "سلطة مختصة" داخل الاتحاد الأوروبي. الرجاء العلم أن قنوات الإبلاغ الخارجية هذه قد لا تكون مختصة بتلقي جميع أنواع بلاغات الإبلاغ عن المخالفات التي تغطيها هذه السياسة.	

.11. الإطلاع

يجب على كل شركة فرعية لشركة Hyva وضع الملصق الذي يحتوي على المعلومات الخاصة بقناة شركة Hyva للإبلاغ عن المخالفات في مكان مرئي في المكاتب وورش العمل التابعة لها. يجب أيضاً وضع المعلومات حول قناة Hyva للإبلاغ عن المخالفات على موقع Hyva الإلكتروني والشبكة الداخلية.

لقد وُضعت هذه السياسة لتستخدمها مجموعة Hyva فقط، فهي سرية لشركة Hyva ولا يجوز استنساخها أو توزيعها بأي شكل من الأشكال. وإذا كان لديك أي تعليقات أو أسئلة حول هذه السياسة، فالرجاء التواصل مع المستشار العام.

الملحق (أ)
قناة الإبلاغ الداخلية لشركة HYVA

24 ساعة / 365 يوماً

أبلغ بلغتك المفضلة

من أي مكان في العالم

باسمك أو دون الكشف عن هويتك

ما يجب الإبلاغ عنه:

مخاوف بشأن أي سوء سلوك فعلي أو محتمل أو سلوك غير لائق أو خرق للقوانين أو خرق لسياسات وإجراءات شركة Hyva، سواء من قبل موظفي شركة Hyva أو أطراف أخرى تتعامل معها شركة Hyva

- الرشوة أو العمولات، بما في ذلك عن طريق العمولات أو الخصومات
- المشتريات العامة
- حماية الخصوصية والبيانات الشخصية
- الكشف عن معلومات سرية
- قوانين البيئة والصحة والسلامة
- الاتصال غير السليم مع مسؤولين حكوميين
- السفر أو الترفيه أو الهدايا غير المناسبة
- التمييز، والتسلط، والتحرش
- الجرائم الجنائية
- قوانين الاستيراد/التصدير
- سلامة المنتجات
- انتهاكات القانون
- التهديدات أو العنف
- تضارب المصالح
- سرقة الممتلكات أو إتلافها
- التقارير المالية الاحتمالية أو غير الدقيقة
- تعاطي الكحول / المخدرات
- إساءة استخدام موارد الشركة

<https://forms.office.com/e/PbKQRqMpdbt>

(رابط) على الإنترنت:



أو امسح رمز الاستجابة السريعة (QR code)
لفتح النموذج

whistleblow@hyva.com

المستشار العام / مسؤول الامتثال العالمي

اتصل على: +852 2483 3600

(خلال ساعات العمل من الاثنين إلى الجمعة، بتوقيت هونغ كونج)

عبر البريد الإلكتروني أو

شفهياً

عبر البريد الإلكتروني أو مكالمة هاتفية أو طلب اجتماع مع "Landlord" لكيان Hyva أو مسؤول الموارد البشرية.

محلياً

البريد الإلكتروني: إروين رينجرز e.rengers@hyva.com

يمكنك الاتصال على: +31 615 660 397

إذا كان الأمر ذا صلة بالمستشار العام / مسؤول الامتثال العالمي، فتواصل مع مسؤول الموارد البشرية:

الملحق (ب)
قنوات المشورة أو الإبلاغ الخارجية

قائمة بدول الاتحاد الأوروبي وسلطاتها لطلب المشورة أو تقديم البلاغات إليها
حتى مارس 2023

الدولة	السلطة المعينة	موضوع الشكوى
النمسا	مكتب المدعي العام للشؤون الاقتصادية والفساد) Wirtschafts- und (Korruptionsstaatsanwaltschaft	الجرائم الجنائية ذات الصلة بجرائم ذوي الياقات البيضاء والفساد.
بلجيكا	أمين المظالم الفيدرالي	غير محدد.
	أمين المظالم القلمنكي	غير محدد.
جمهورية التشيك	هيئة الخدمات المالية والأسواق	الأدوات المالية التي تشرف عليها هيئة الخدمات المالية والأسواق.
	خلية معالجة الاستعلام المالي	المسائل المتعلقة بغسل الأموال وتمويل الإرهاب.
الدنمارك	وزارة العدل	جهة حكومية مخصصة بتلقي البلاغات الخارجية والإشراف عليها.
الدنمارك	الوكالة الدانماركية لحماية البيانات (Datatilsynet)	جميع المسائل.
فنلندا	لا توجد سلطة مختصة مُعَيَّنة، فقط قنوات منفصلة خاصة بقطاعات محددة.	مخالفات أحكام السوق المالية.
	هيئة الرقابة المالية الفنلندية	إدارة الضرائب
فرنسا	المدافع عن الحقوق	ولا تختص بمعالجة البلاغات والتحقيق فيها، بل تتولى توجيهها إلى الجهات القضائية أو الإدارية أو المهنية.
ألمانيا	لا توجد سلطة مختصة مُعَيَّنة.	يمكن للمبلغين عن المخالفات الإبلاغ عن طريق سلطات إنفاذ القانون أو ممثلي وسائل الإعلام.
أيرلندا	مكتب مفوض عمليات الإفصاح المحمية (داخل مكتب أمين المظالم)	سيقوم المفوض بتوجيه عمليات الإفصاح المحمية إلى الهيئة الأكثر ملاءمة عندما يكون من غير الواضح أي هيئة هي المسؤولة. ويتم تعيين هيئات أخرى كأشخاص محددین للإبلاغ عن المخالفات، وقد تم تفصيل ذلك في الصك القانوني رقم 2014/339.
	البنك المركزي الأيرلندي	المخالفات التي ترتكبها الشركات الخاضعة لرقابة البنك المركزي أو الأفراد داخل هذه الشركات.
إيطاليا	هيئة الرقابة والإشراف على المحاسبة الأيرلندية	المخالفات بموجب المادة 905 من قانون الشركات لعام 2014 (إعادة المحاسبة).
	السلطات الخارجية موجودة فقط فيما يتعلق بالقطاع العام: هيئة مكافحة الفساد الإيطالية أو السلطات القضائية أو المحاسبية	مخالفات الجهات العامة / الموظفين.

	لا توجد سلطة مختصة مُعيّنة. هيئة تنظيم التأمين في لوكسمبورغ (Commissariat aux Assurances), (CAA)	لوكسمبورغ
مخالفات الشركات التي تشرف عليها.	لجنة لوكسمبورغ للإشراف على القطاع المالي (Commission de Surveillance du) (CSSF ,secteur financier)	
الانتهاكات التي ترتكبها مؤسسات الائتمان وشركات الاستثمار التي تقع ضمن نطاق توجيه الأسواق في الأدوات المالية - التوجيه EC/39/2004. للحصول على مشورة مستقلة:	هيئة الخدمات المالية	مالطا
هيئة المبلغين عن المخالفات الهولندية (Het Huis voor klokkenluiders) (هاتف: 088 – 133 10 00 (الرقم العام، البريد الإلكتروني: contact@huisvoorklokkenluiders.nl ، عبر الإنترنت: https://www.huisvoorklokkenluiders.nl/ik-vermoed-eeen-misstand)، أو	هيئة المبلغين عن المخالفات الهولندية (Het Huis voor klokkenluiders)	هولندا
"vertrouwenpersoon" بشركة Hyva على vetrouwenspersoon@arbounie.nl للإبلاغ: 088 – 133 10 00 (الرقم العام) البريد الإلكتروني: contact@huisvoorklokkenluiders.nl https://www.huisvoorklokkenluiders.nl/onderzoek-door-het-huis		
	لا توجد سلطة مختصة مُعيّنة. السلطات الإشرافية العامة: هيئة العمل النرويجية، والشرطة، وهيئة حماية البيانات.	النرويج
	لا توجد سلطة مختصة مُعيّنة. مكتب المنافسة وحماية المستهلك	بولندا
المسائل المتعلقة بالمنافسة غير العادلة. الجزاء الإدارية. لم يتم تأسيسها بعد.	الألية الوطنية لمكافحة الفساد. هيئة حماية المبلغين عن المخالفات ("المكتب")	البرتغال سلوفاكيا
جميع المسائل.	Autoridad Independiente de Protección del Informante (AAI) السلطة الإقليمية المختصة	
غسل الأموال والمسائل المالية المتعلقة بالإرهاب.	الخدمة التنفيذية للجنة منع غسل الأموال والجرائم النقدية	إسبانيا
المسائل المتعلقة بالمنافسة غير العادلة. المسائل المتعلقة بالتوظيف والضمان الاجتماعي. المسائل المتعلقة بأسواق الأوراق المالية الإسبانية.	هيئة المنافسة الإسبانية وزارة العمل والضمان الاجتماعي اللجنة الوطنية لسوق الأوراق المالية	
الانتهاكات التنظيمية.	هيئة الرقابة المالية السويدية (Finansinspektionen)	
جميع المسائل التي لا تختص أي جهة أخرى بتلقي شكاوى المبلغين بشأنها والتحقيق فيها.	هيئة بيئة العمل السويدية	السويد

يمكن للشخص المُبلِّغ أن يقدم بلاغًا إلى المستشار القانوني أو الوزير الحكومي أو الشخص الذي يحدده أمر صادر عن وزير الخارجية.

المملكة المتحدة | لم تُنشأ أي سلطة مختصة مُعيَّنة